

ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ВОЛОГОДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР
КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА И СЕРТИФИКАЦИИ
ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ

П Р И К А З

Россия, 160002, г. Вологда, ул. Лечебная, 30,
тел.(8172) 53-25-90,
факс (8172)53-69-56

08.09.2021 № 81

Об утверждении Плана
противодействия коррупции
на 2021-2024 годы

Во исполнение приказа департамента здравоохранения Вологодской области от 08.09.2021 года № 550

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить План противодействия коррупции на 2021-2024 годы в БУЗ ВО «Вологодский областной Центр контроля качества и сертификации лекарственных средств».
2. Признать утратившим силу приказ департамента здравоохранения Вологодской области от 18 декабря 2020 года № 635 «Об утверждении отраслевого плана противодействия коррупции на 2021 год».
3. Разместить информацию утвержденного плана на официальном сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции»

Директор Центра



Ю.Г. Гаммермайстер

Приложение
к приказу департамента
здравоохранения области
от 08.09.2021 г. № 550

**План противодействия коррупции на 2021-2024 годы
в БУЗ ВО «Вологодский областной Центр контроля качества и сертификации лекарственных средств»**

№ п/п	Название мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
1.	2.	3.	4.
	Организация совещания с руководителями учреждений, подведомственных департаменту здравоохранения области (далее – учреждения, департамент), по вопросам противодействия коррупции	2 раза в год	Управление кадровой политики и правового обеспечения департамента
1.	Организационно-методическое и правовое обеспечение учреждения		
1.1	Разработка и принятие правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	В течение года	Директор, Заместитель директора по экономическим вопросам
1.2	Введение антикоррупционного положения в трудовые договоры и должностные инструкции работников учреждения	Постоянно по мере необходимости	Специалист по кадрам
2.	Антикоррупционное образование, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование общества о мерах, принимаемых учреждением в целях противодействия коррупции		
2.1	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений).	Постоянно	Заместитель директора по экономическим вопросам, юрисконсульт
2.2	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении	Постоянно	Директор, Заведующий контрольно-аналитической лабораторией
2.3	Обеспечение функционирования в учреждении «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Директор, Заведующий контрольно-

			аналитической лабораторией
2.4	Ведение на официальном сайте учреждения раздела «Противодействие коррупции» и размещение информации в актуальном состоянии	Постоянно	Главный инженер, юристконсульт
2.5	Организация проведения в учреждении мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Ежегодно, до 9 декабря 2021 года	Специалист по кадрам
2.6	Информирование работников учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	Постоянно	Директор, Заведующий контрольно-аналитической лабораторией
3.	Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения		
3.1	Взаимодействие с правоохранительными органами области в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции	В течение года по результатам поступления информации	Директор, юристконсульт
3.2	Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки	В течение года по мере необходимости	Специалист по кадрам
3.3	Представление лицами, претендующими на должность руководителя учреждения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	При назначении на должность	Заведующий контрольно-аналитической лабораторией
3.4	Представление руководителем учреждения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Ежегодно, до 30 апреля 2021 года	Директор
3.5	Анализ представленных руководителями учреждений сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Ежегодно, до 1 сентября года 2021 года	Управление кадровой политики и правового обеспечения департамента
3.6	Соблюдение требований, установленных статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»	В течение года	Директор, Заместитель директора по экономическим вопросам, Заведующий контрольно-

			аналитической лабораторией
3.7	Организация рассмотрения уведомлений руководителей учреждений о личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов	В течение года по мере необходимости	Управление кадровой политики и правового обеспечения департамента
3.8	Соблюдение требований, установленных частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	В течение года	Директор, юрисконсульт
3.9	Соблюдение ограничений, установленных статьями 74 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»	В течение года	Директор, Заведующий контрольно-аналитической лабораторией
3.10	Соблюдение требований, установленных статьями 75 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»	В течение года	Директор, Заведующий контрольно-аналитической лабораторией
3.11	Обеспечение использования специального программного обеспечения «Справки БК» всеми лицами, претендующими на замещение должностей (замещающими должности) руководителей подведомственных департаменту учреждений	Постоянно	Управление кадровой политики и правового обеспечения департамента
4.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции		
4.1	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	Постоянно	Директор, Заместитель директора по экономическим вопросам
4.2	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	Постоянно	Специалист по кадрам
4.3	Контроль за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества, в том числе площадей, а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества	Постоянно	Директор, Заместитель директора по экономическим вопросам
4.4	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	Директор, Заместитель директора по экономическим вопросам
5.	Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции		
5.1	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес учреждения	По мере необходимости	Специалист по кадрам, Заведующий контрольно-аналитической лабораторией
5.2	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере	По мере необходимости	Директор,

	противодействия коррупции на предмет его изменений		Заместитель директора по экономическим вопросам, юристконсульт
5.3	Обеспечение соблюдения регламента очередности на предоставление услуг (в том числе санаторно-курортное лечение и др.)	Постоянно	Директор, Заведующий контрольно-аналитической лабораторией
5.4	Проведение проверки качества предоставляемых услуг	Постоянно	Директор, Заведующий контрольно-аналитической лабораторией
5.5	Контроль за исполнением порядка предоставления платных услуг учреждением	Постоянно	Заместитель директора по экономическим вопросам
5.6	Регулярное обновление информации о перечне и содержании платных и бесплатных услуг	Постоянно	Заместитель директора по экономическим вопросам
5.7	Подготовка отчета о проводимой работе в сфере противодействия коррупции в учреждении	Ежегодно, до 20 ноября 2021 года	Юристконсульт
5.8	Обеспечение размещения ежегодного отчета о выполнении плана противодействия коррупции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции»	Ежегодно, до 1 февраля 2022 года	Главный инженер